



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Agencia pentru Dezvoltare Regională
București - Ilfov



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operational Regional 2007-2013

Axa Prioritara 5

“Dezvoltarea durabila si promovarea turismului”

Domeniul Major de Interventie 5.1

**“Restaurarea si valorificarea durabila a patrimoniului
cultural precum si crearea modernizarea
Infrastructurii conexe”**

Pregatirea proiectelor



PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL BUCUREȘTI-ILFOV

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro

www.regioadrbi.ro

Obiectiv :

Punerea în valoare a obiectivelor de patrimoniu si introducerea lor total sau partial in circuitul turistic;

Creșterea numărului de turiști, prin valorificarea potențialului turistic cultural local și regional pe piața turistică națională și internațională.

Beneficiari indirecti:

Vizitatorii, turistii;

Ce se finanteaza :

Proiecte care au ca obiectiv conservarea, restaurarea, consolidarea, reabilitarea, protejarea monumentelor istorice.

Pregatirea proiectelor (1)

Proiectul reprezinta o serie de activitati si o investitie de resurse pe o perioada determinata menite sa raspunde unei nevoi reale si sa conduca la realizarea unui obiectiv precis.

- Obiectivul proiectului trebuie sa fie corelat cu obiectivele DMI 5.1 si sa fie sustinut de o strategie realista si fezabila.**
- Proiectul trebuie sa contina activitati (lucrari propuse) ale caror rezultate vor conduce la atingerea obiectivului proiectului.**
- Activitatile proiectului trebuie sa faca parte din lista de activitati eligibile descrisa in ghidul solicitantului.**
- Proiectul trebuie sa indeplinesca cumulativ toate cerintele privind eligibilitatea solicitantului si a proiectului.**
- Evaluarea proiectului se face pe baza evaluarii Cererii de Finantare si a anexelor conform arilelor de evaluare.**

Cererea de Finantare (1)

In etapa de elaborare a cererii de finantare sunt utilizate abordarile si informatiile rezultate ca urmare a procesului de pregatire a proiectului, cu scopul transpunerii acestora intr-o descriere coerenta și completa a proiectului.

Cererea de Finantare cuprinde urmatoarele sectiuni:

- 1. Informatii privind solicitantul**
- 2. Descrierea proiectului**
- 3. Concordanta cu politicile UE si legislatia nationala**
- 4. Finantarea proiectului**
- 5. Certificarea aplicatiei**

Cererea de Finantare (2)

➤ Context

Se va preciza care este politica nationala/regionala/locala privind turismul cultural. Se prezinta strategia/programul privind turismul cultural in zona si se precizeaza daca prin realizarea proiectului se continua / se initiaza niste actiuni menite sa dezvolte turismul cultural.

➤ Justificarea necesitatii implementarii proiectului

Se va pune accent pe specificitatea / unicitatea obiectivului cultural, modul cum dupa restaurarea acestuia va creste numarul de turisti. Se va mentiona daca obiectivul cultural este sau va fi inclus intr-un circuit turistic. Se va mentiona daca exista infrastructura de cazare in zona pentru turisti preconizati.

Cererea de Finantare (4)

➤ Potentialii beneficiari / Grupul tinta

Reprezinta utilizatorii finali, toate acele categorii sociale care vor obtine beneficii rezultate ca urmare a implementarii proiectului.

➤ Activitatile proiectului

Trebuie descris ciclul complet al proiectului, incepand cu activitățile desfășurate în faza de pregătire și dezvoltare și terminand cu finalizarea procesului de implementare.

Cererea de Finantare (5)

➤ Rezultatele

Trebuie completate toate rezultatele obtinute ca urmare a desfasurarii activitatilor proiectului.

➤ Managementul proiectului

Trebuie precizate resursele umane prezente și viitoare alocate pentru implementarea proiectului, care dovedesc existența capacității necesare pentru a implementa proiectul (fise de post, CV-uri).

Cererea de Finantare (6)

➤ Durata proiectului

Trebuie precizata durata implementarii proiectului: perioada cuprinsa între data semnării contractului de finantare și data finalizării ultimei activități. Nu poate depăși 31.07.2015.

➤ Indicatorii proiectului

Trebuie să contribuie la atingerea indicatorilor de program :

- 100 obiective de patrimoniu restaurate/protejate/conservate până în 2015;**
- 200 de locuri de muncă nou create / menținute la finalul implementării proiectului până în 2015.**

Cererea de Finantare (7)

Indicatorii proiectului reprezinta elemente de referinta pentru aprobarea, monitorizarea si evaluarea proiectului.

➤ Relatia cu alte programe/strategii/proiecte

Se prezinta modul in care proiectul relationeaza cu alte programe sau strategii de la nivel national sau regional.

Ex: Programul regional pentru patrimoniul cultural si natural din Sud Estul Europei (RPSEE), Proiectul "Cercetarea multidisciplinara si monitorizarea unor monumente din România în curs de restaurare" din cadrul Programului CERES al Ministerului Educatiei si Cercetarii pe perioada 2005-2008, strategia nationala de promovare a turismului cultural si religios etc;

Cererea de Finantare (8)

➤ Proiect generator de venituri

In aceasta categorie sunt incluse proiectele care dupa implementare genereaza venituri prin: taxe de vizitare, organizare de evenimente, inchiriere spatiu, etc

Un proiect devine generator de venit numai atunci când veniturile obținute din utilizarea infrastructurii supuse cererii de finanțare depășesc costurile de operare aferente infrastructurii respective.

Pentru proiectele despuse spre finanțare din POR DMI 5.1 a căror valoare depășește 1.000.000 euro se aplică prevederile art. 55 alin 1-4 cu privire la PGV din Regulamentul Comisiei 1083/2006 și la cererea de finanțarea va fi anexat calculul asistenței nerambursabile pentru proiectele generatoare de venit (Funding Gap).

Cererea de Finantare (9)

➤ Sustenabilitatea proiectului

Trebuie demonstrata capacitatea mentinerii beneficiilor proiectului, dupa momentul incheierii sprijinului extern. Se vor prelua informatii din Analiza Cost- Beneficiu.

➤ Achizitiile publice

Se vor include toate achizitiile publice efectuate inainte de depunerea cererii de finantare si a celor preconizate a se efectua dupa semnarea contractului de finantare.

Atribuirea contractelor trebuie sa respecte prevederile OUG 34 /2006 cu modificarile si completarile ulterioare sau, dupa caz, instructiunile din Anexa 6 "Instructiuni privind atribuirea contractelor de lucrari, servicii, furnizare bunuri"

Cererea de Finantare (10)

➤ Bugetul proiectului

Datele cu care se completeaza tabelul de la acest paragraf sunt fundamentate de documentatia tehnico-economica aferenta proiectului (SF/DALI).

Bugetul trebuie să fie corelat cu devizul general al investitiei, cu activitatile propuse prin proiect, cu tabelul achizitiilor publice fundamentat, elaborat în conformitate cu prevederile Ordin comun MDLPL 144/2008 pentru aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru DMI 5.1.

Bugetul proiectului trebuie sa fie prezentat in lei, cu doua zecimale.

Documentatia tehnico economica

Documentatia tehnico-economica se elaboreaza in conformitate cu HG 28/2008 si aceasta poate fi Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie sau Studiu de fezabilitate cu elemente de DALI.

Documentația de Avizare a Lucrarilor de Interventie are la bază o expertiză tehnică a constructiei existente.

Documentatia care trebuie sa insoteasca un proiect care are prevazute lucrari de interventie la o constructie existenta cat si lucrari de constructii noi este un Studiu de fezabilitate care are in structura sa o expertiza tehnica si capitole specifice DALI (conform HG 276/2009)

Analiza Cost Beneficiu (1)

Obiectivele ACB sunt:

de a stabili măsura în care proiectul contribuie la politica de dezvoltare regională (obiectivele POR) și în mod special la atingerea obiectivelor axei prioritare DMI 5.1 în cadrul căreia se solicită fonduri;

de a stabili măsura în care proiectul are nevoie de co-finanțare din FEDR pentru a fi viabil financiar.

Documente de referinta:

Ghid de Analiza Cost Beneficiu elaborat de Comisia Europeana, actualizat in iunie 2008 (site www.ec.europa.eu).

De asemenea ACIS din cadrul MEF a elaborat un proiect de Ghid de Analiza Cost Beneficiu adaptat conditiilor economice din Romania (site www.mfinante

Analiza Cost-Beneficiu (2)

Se vor evalua:

- profitabilitatea financiara a investitiei si a contributiei proprii investite in proiect;**
- durabilitatea financiară a proiectului în condițiile intervenției financiare din partea fondurilor UE.**
- impactul economic al proiectului**

In Analiza Cost Beneficiu se va folosi metoda incrementală (conform Anexa 2 – recomandări ACB)

Planul de marketing (1)

Document in care se analizeaza oportunitatile si constrangerile privind turismul in general cu accent pe turismul cultural in vederea stabilirii unui plan de actiune pentru promovarea monumentelor culturale din zona.

1. Rezumat

- ✓ Se vor preciza principalele recomandări ale planului de marketing.**
- ✓ Se va realiza o prezentare succintă a bugetului necesar implementării planului de marketing.**
- ✓ Se va preciza, pe scurt, modalitatea de monitorizare a rezultatelor atinse prin implementarea acțiunilor planului de marketing.**

Planul de marketing (2)

2. Justificarea potențialului turistic al obiectivului de patrimoniu

Aceasta secțiune va descrie procesul de decizie asupra intervenției la obiectivul de patrimoniu, inclusiv caracteristicile obiectivului,

- ✓ unicitatea obiectivului de patrimoniu;**
- ✓ piață concurențială în domeniul turistic în zona respectivă;**
- ✓ gama serviciilor și produselor turistice oferite în zonă.**

3. Analiza SWOT a turismului în zonă (cu accent pe gradul de accesibilitate la obiectiv, facilități oferite în zonă, alte produse turistice oferite în zonă, existența centrelor de informare turistică în zonă, alte elemente relevante.)

Planul de marketing (3)

4. Analiza curentă a pieței (unde suntem acum?)

- ✓ Descrie modul in care potentialii turisti sunt impartiti in grupe si subgrupe si care grupe sunt alese ca si clienti-tinta.**
- ✓ Descrie facilități de cazare existente in zona pentru turisti; sezonalitatea turismului în zonă, categorii de turism practicate în zonă, alte facilități turistice oferite în zonă, evenimente culturale periodice;**
- ✓ Cui intentionam sa oferim produsul ? (Cine este grupul tinta?
număr de turiști anual – străini/români, categorii de turiști serviciilor și produselor turistice oferite în zonă.**

Planul de marketing (4)

- 5. Stabilirea obiectivelor de marketing (unde vrem sa ajungem ?)**
- 6. Strategii de marketing în vederea implementării obiectivelor planului de marketing (cum ajungem acolo ?)**
- 7. Plan de actiune pentru implementarea strategiilor de marketing (cand ajungem acolo si cine este responsabil)**
- 8. Bugetul planului (corelat cu acțivitățile din planul de acțiune) (care sunt resursele financiare)**
- 9. Rezultate preconizate (putem sa ajungem acolo?)**

Aspecte importante

➤ Finantarea proiectului

Se realizeaza pe principiul rambursarii: solicitantul trebuie să identifice surse proprii de finantare pentru acoperirea costurilor eligibile si neeligibile ce ii revin, cat și pentru asigurarea banilor lichizi necesari pentru implementarea proiectului!

➤ Prefinantarea

Reprezinta avansul de 30% din valoarea eligibila totala a proiectului ce se acorda in 2 transe :

- 15 % dupa semnarea contractului de finantare cu AM POR
- 15 % dupa semnarea unui contract de lucrari incheiat de catre beneficiar cu antreprenorul.

VA MULTUMIM PENTRU ATENTIE!

**Departamentul Planificare Programare
Monitorizare si Portotoliu Proiecte**

Date contact:

Tel: +4021.3159.659, 3159.665

Ana Adumitroaei

E-mail: anacristina.adumitroaei@adrbi.ro



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



www.inforegio.ro

www.regioadrbi.ro